附件1

|  |
| --- |
| **2024年清远市清新区三坑镇人民政府就业见习岗位表** |
| 序号 | 见习岗位名称 | 岗位职责 | 拟招收见习人数（名） | 见习期限 | 岗位要求（学历、专业等） |
| 1 | 行政辅助类 | 协助处理岗位日常事务及领导交办事项 | 6 | 3-12个月 | 1.已具有国家承认大专及以上学历的2023、2024年离校未就业毕业生或16-24岁失业青年；清新区户籍并可以完成三个月就业见习计划者优先；2.专业不限。 |