

2026年
清远市清新区统计局（本级）部门预算

目 录

第一部分 清远市清新区统计局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 清远市清新区统计局（本级）概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关统计工作的方针政策、方法制度和法律法规，拟订和实施全区统计工作规划和统计调查计划，负责全区统计工作，监督检查统计法律、法规和规章制度的实施。

（二）组织实施国民经济核算制度和投入产出调查，核算全区生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理全区国民经济核算工作。

（三）组织实施各项重大国情国力、省情省力、市情市力、区情区力普查，汇总、整理和提供有关区情区力方面的统计资料，协助有关部门开展人口与计划生育目标管理责任制考核评估。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、对外经济、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本数据。

（五）组织实施能源、投资、科技、人口、劳动力、城镇住户、农村住户、价格调查和社会发展基本情况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，加强对全区节能降耗工作的监测与分析。

（六）组织协调全区各镇（场）、各部门开展经济、社会、

科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全区性基本统计资料，定期或不定期向社会公众发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息，并向社会各界提供统计咨询服务，组织建立现代产业和服务业统计工作，逐步建立信息资源共享制度。

（七）对国民经济、科技进步、社会发展等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向上级统计主管部门和区委、区人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（八）依法审批和备案全区各镇（场）、各部门统计调查项目，指导统计专业统计基础工作，统计基层业务建设和统计基础工作规范化建设，组织实施统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法管理全区涉外调查活动。

（九）协助管理各镇（场）、区直各部门统计机构的负责人，指导全区统计专业技术队伍建设，组织管理统计人员持证上岗、统计专业技术资格考试、统计专业人员继续教育、从业资格认定工作，组织全区统计人员业务技术培训。

（十）建立和管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统，指导全区统计数据库和网络的基本标准和运行规则的实施工作，指导全区统计信息化系统建设，协调安全部门和保密部门抓好涉密防范工作。

（十一）指导和协调全区统计基础建设和统计基础工作规范化建设，建立和完善全区统计网络。

（十二）承办区人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

根据上述职责，清远市清新区统计局设有3个内设机构。

（一）办公室负责机关文电、会务、机要、档案、保密、信访、宣传、政务公开、财务、后勤、保卫、退休人员服务等工作；草拟综合性文件和审计工作情况总结；负责机关党务、人事管理、纪检监察、对外交流、教育培训、资格考试、老干、工青妇等工作；负责统计学会小组的日常工作；指导和加强区辖区各镇统计信息中心的统计法制建设，依法检查和处理本辖区的统计违法违规案件等。

（二）综合股负责对全国国民经济和社会发展以及科技进步情况进行统计监督、预测和综合分析，并提出宏观调控的咨询建议；负责对全区统计数据信息的使用和提供、审核、管理和对外发布；负责整理、编辑、出版发行全区统计资料，并组织协调编写全区国民经济和社会发展统计分析和统计学术论文以及调查研究课题，指导各镇（场）、各部门开展统计调查研究活动；负责贯彻实施全区国民经济核算体系和统计指标体系，承担本地区生产总值、投入产出、经济与资源核算、综合整理和咨询服务；收集提供教育、卫生、社会保障等统计数据，对相关数据质量进行审核、检查和评估；负责贯彻国家统计方针、政策和报表制度的实施，负责全区人口统计和科技发展统计工作；负责组织指导协调全区统计信息自动化系统建设和统计信息数据库的建立和管理；组织实施服务业统计制度，收集和整理相关服务业统计数据，负责第三产业中相关服务业的统计调查，进行相关评估、分析、监测等工作。

（三）业务股组织实施全区工业、交通运输业、邮电通讯业、能源等统计调查；组织实施全区农林牧渔业和农村社会经济

统计调查；组织实施固定资产投资、建筑业、房地产业的统计调查；组织实施全区批发零售贸易业、住宿餐饮业、商品市场运行状况、人口抽样调查、劳动力调查、工资、科技、社会发展基本情况、环境基本状况调查；负责区级妇女儿童发展规划的统计监测和全区社会发展水平评估；收集、汇总、整理和提供有关统计调查数据，并对相关数据质量进行审核、检查、评估，开展相关统计分析；组织指导相关专业的统计基础建设和基础工作规范化建设工作；组织对全区主要耗能行业节能和重点耗能企业能源使用、节约以及资源循环利用状况的统计监测、配合节能主管部门开展节能目标考核；负责本局机关计算机开发和技术应用；负责组织协调各项大型普查以及各项专项调查的数据处理工作。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：清远的清新区统计局（本级） 单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	491.91	一、一般公共服务支出	367.88
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	56.40
		九、卫生健康支出	10.70
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	56.94
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	491.91	本年支出合计	491.91
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	491.91	支出总计	491.91

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	491.91	491.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
清远市清新区统计局	491.91	491.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表3

本年支出总体情况表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	491.91	299.51	192.40	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	367.88	175.48	192.40	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	367.88	175.48	192.40	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	175.48	175.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	5.40	0.00	5.40	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	137.00	0.00	137.00	0.00	0.00	0.00
2010507	专项普查活动	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	56.40	56.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	56.40	56.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	19.72	19.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.45	24.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.23	12.23	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.70	10.70	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.70	10.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.70	10.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	56.94	56.94	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	56.94	56.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	23.76	23.76	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2210203	购房补贴	33.18	33.18	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	491.91	一、一般公共服务支出	367.88
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	56.40
		九、卫生健康支出	10.70
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	56.94
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	491.91	本年支出合计	491.91

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	491.91	支出总计	491.91

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	491.91	299.51	192.40
[201]一般公共服务支出	367.88	175.48	192.40
[20105]统计信息事务	367.88	175.48	192.40
[2010501]行政运行	175.48	175.48	0.00
[2010502]一般行政管理事务	5.40	0.00	5.40
[2010505]专项统计业务	137.00	0.00	137.00
[2010507]专项普查活动	50.00	0.00	50.00
[208]社会保障和就业支出	56.40	56.40	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	56.40	56.40	0.00
[2080501]行政单位离退休	19.72	19.72	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.45	24.45	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	12.23	12.23	0.00
[210]卫生健康支出	10.70	10.70	0.00
[21011]行政事业单位医疗	10.70	10.70	0.00
[2101101]行政单位医疗	10.70	10.70	0.00
[221]住房保障支出	56.94	56.94	0.00
[22102]住房改革支出	56.94	56.94	0.00
[2210201]住房公积金	23.76	23.76	0.00
[2210203]购房补贴	33.18	33.18	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	299.51
[301]工资福利支出	260.61
[30101]基本工资	49.81
[30102]津贴补贴	100.51
[30103]奖金	39.16
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	24.45
[30109]职业年金缴费	12.23
[30110]职工基本医疗保险缴费	10.70
[30113]住房公积金	23.76
[302]商品和服务支出	19.18
[30201]办公费	0.42
[30205]水费	0.50
[30206]电费	3.00
[30209]物业管理费	0.12
[30213]维修（护）费	0.50
[30215]会议费	0.50
[30217]公务接待费	1.50
[30228]工会经费	3.80
[30231]公务用车运行维护费	3.50
[30239]其他交通费用	5.34
[303]对个人和家庭的补助	19.72
[30302]退休费	19.72

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	192.40
[302]商品和服务支出	192.40
[30201]办公费	54.80
[30202]印刷费	9.00
[30209]物业管理费	10.20
[30216]培训费	3.00
[30226]劳务费	97.00
[30227]委托业务费	5.40
[30228]工会经费	11.00
[30299]其他商品和服务支出	2.00

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	92.38	92.38	0.00	0.00
“三公”经费	5.00	5.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	3.50	3.50	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	3.50	3.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.50	1.50	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	299.51	299.51	299.51	0.00	0.00	0.00	0.00
清远市清新区统计局	299.51	299.51	299.51	0.00	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	260.61	260.61	260.61	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	19.18	19.18	19.18	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	19.72	19.72	19.72	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：清远市清新区统计局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	192.40	192.40	192.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
清远市清新区统计局	192.40	192.40	192.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
统计相关宣传经费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	该项项目资金主要是用于统计相关的宣传、培训讲座经费支出，包括统计法、统计法规、相关规章制度等宣传、培训讲座以及统计执法工作及统计荣誉室、图书室的日常维护等支出。确保统计法律法规、统计执法等相关工作顺利开展。
统计年报培训相关经费	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	请上级统计部门以及组织本单位统计专业人员对乡镇、企业单位统计员进行专门讲解、提供答疑等服务。通过专门组织的统计专业培训，可以帮助乡镇、企业统计员更好地完成统计报表填报工作。
统计年鉴编印相关经费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	按照统计法律法规有关要求，统计年鉴、月刊、季度经济信息等是重要的统计信息载体，为区委区、区政府以及社会广大统计数据使用者提供决策有用的经济数据发挥重要作用。项目主要用于每年统计年鉴、季度经济信息分析、统计月报等统计资料的印刷。
城镇住户和居民消费价格指数调查	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	项目主要用于城镇住户和居民消费价格指数调查活动相关支出等。根据工作需要，我局每月都要组织统计专业人员到集贸市场、超市等开展价格采样活动，通过收集到的数据进行科学汇总报送，为上级统计部门了解各地居民消费价格情况提供有力参考依据。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
人口变动和劳动力安全感调查	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	人口变动劳动力和安全感调查是一项重要统计调查基础工作，为上级统计部门了解各地人口变动情况以及安全感提供有力参考依据。经费主要用于人口变动劳动力和安全感调查活动有关调查活动材料费、培训餐费以及人员经费补助的支出。
城乡一体化住户调查	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	按照上级统计部门（国家调查队）要求部署，组织本单位统计专业人员以及委托社会力量（其中：130个调查户、辅调员13名）开展城乡住户收入支出数据收集、汇总、报送等活动。通过收集到的数据进行科学汇总报送，完成城乡一体化住户调查有关工作，确保城乡一体化住户调查活动有关培训费、购买材料费、培训餐费以及调查户、辅调员补助支出及时。为上级统计部门（国家调查队）科学合理推算我区城乡住户可支配收入数据提供重要参考依据，同时也为体现我区乡村振兴发展成果、百千万高质量发展的重要指标完成情况提供参考。
统计工作补充经费	45.00	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	主要用于弘扬统计法律法规、统计执法检查、畜禽监测调查、助力乡村振兴及百千万工程经济指标统计相关工作等，从而进一步加大统计法律法规宣传力度、提升统计执法检查能力、提高统计服务水平、适应新时代统计高质量发展要求。督促基层单位全面建立统计台账，规范基层统计行为、统计资料整理归档，推动依法治统，探索拓展统计服务领域，深化统计数据场景应用。同时补充用于安防、保洁、维修维护等统计后勤重要保障，确保统计工作顺利开展。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
2025年-2026年全国1%人口抽样调查	17.00	17.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《全国人口普查条例》规定，为及时掌握人口发展变化情况，在两次人口普查之间进行全国1%人口抽样调查。全国1%人口抽样调查是国务院规定的大型调查项目，每10年进行一次，在逢5的年份实施。为确保我区2025年-2026年全国1%人口抽样调查顺利开展，本次预算金额根据当前经济发展情况制定，经费主要用于印刷、普查试点、人员培训、数据处理以及其他会议等开支。
清新区第四次全国农业普查经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据《中华人民共和国统计法》《全国农业普查条例》，全面掌握我区农业、农村和农民的基本情况，为研究制定我区经济社会发展战略、规划、政策和科学决策提供依据，并为农业生产经营者和社会公众提供统计信息服务。农业普查是一项重大国情国力调查，依照《中华人民共和国统计法》《全国农业普查条例》有关规定，全国农业普查工作每10年开展一次。清新区第四次农业普查将在2026年开展，本次预算金额主要根据三农普费用支出情况以及当前经济发展情况制定。经费主要用于前期宣传、印刷、普查试点、人员培训、两员补贴、数据处理、设备购置、资料开发以及其他支出等。
劳动力调查大样本轮换工作	13.00	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保用于劳动力调查轮换工作顺利完成，相关组织宣传、调查员劳务费、入户资料、PAD硬件设备采购、通讯流量卡费用、中秋春节慰问、业务培训及调查员保险等按时按质支出。保障调查数据及时、高质、高效，为国家、省、市以及相关数据使用者提供有力数据支撑和参考。
办公用房权属统一登记工作经费	5.40	5.40	5.40	0.00	0.00	0.00	0.00	为加快推进党政机关办公用房权属统一登记工作，支付权属登记工作过程中产生的房屋测绘费、宗地测绘费、房屋安全鉴定费 and 消防安全评估费等相关费用，确保按时保质完成办公用房权属登记工作，规范办公用房管理，明确产权归属。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算491.91万元，比上年增加30.53万元，增长6.6%，主要原因是人员增加；支出预算491.91万元，比上年增加30.53万元，增长6.6%，主要原因是人员增加。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费5万元，比上年减少0.5万元，下降9.1%，主要原因是公车预算总数未变，其中调整0.5万元到中心预算。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费3.5万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费3.5万元，比上年减少0.5万元。）比上年减少0.5万元，下降12.5%，主要原因是公车预算总数未变，其中调整0.5万元到中心；公务接待费1.5万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资

金。2026年，本部门机关运行经费安排92.38万元，比上年减少12.6万元，下降12%，主要原因是按照上级要求部分机关运行经费如收支脱钩不做预算。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排35.2万元，其中：货物类采购预算25万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算10.2万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月18日，本部门固定资产金额28.9万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产5万元，主要是农业普查相关设备等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费5.4万元，比上年增长5.4万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是房屋勘测费用等。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
统计相关宣传经费	5	该项项目资金主要是用于统计相关的宣传、培训讲座经费支出，包括统计法、统计法规、相关规章制度等宣传、培训讲座以及统计执法工作及统计荣誉室、图书室的日常维护等支出。确保统计法律法规、统计执法等相关工作顺利开展。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
人口变动和劳动力安全感调查	5	人口变动劳动力和安全感调查是一项重要统计调查基础工作，为上级统计部门了解各地人口变动情况以及安全感提供有力参考依据。经费主要用于人口变动劳动力和安全感调查活动有关调查活动材料费、培训餐费以及人员经费补助的支出。
清新区第四次全国农业普查经费	50	根据《中华人民共和国统计法》《全国农业普查条例》，全面掌握我区农业、农村和农民的基本情况，为研究制定我区经济社会发展战略、规划、政策和科学决策提供依据，并为农业生产经营者和社会公众提供统计信息服务。农业普查是一项重大国情国力调查，依照《中华人民共和国统计法》《全国农业普查条例》有关规定，全国农业普查工作每10年开展一次。清新区第四次农业普查将在2026年开展，本次预算金额主要根据三农普费用支出情况以及当前经济发展情况制定。经费主要用于前期宣传、印刷、普查试点、人员培训、两员补贴、数据处理、设备购置、资料开发以及其他支出等。
城乡一体化住户调查	40	按照上级统计部门（国家调查队）要求部署，组织本单位统计专业人员以及委托社会力量（其中：130个调查户、辅调员13名）开展城乡住户收入支出数据收集、汇总、报送等活动。通过收集到的数据进行科学汇总报送，完成城乡一体化住户调查有关工作，确保城乡一体化住户调查活动有关培训费、购买材料费、培训餐费以及调查户、辅调员补助支出及时。为上级统计部门（国家调查队）科学合理推算我区城乡住户可支配收入数据提供重要参考依据，同时也为体现我区乡村振兴发展成果、百千万高质量发展的重要指标完成情况提供参考。
2025年-2026年全国1%人口抽样调查	17	根据《全国人口普查条例》规定，为及时掌握人口发展变化情况，在两次人口普查之间进行全国1%人口抽样调查。全国1%人口抽样调查是国务院规定的大型调查项目，每10年进行一次，在逢5的年份实施。为确保我区2025年-2026年全国1%人口抽样调查顺利开展，本次预算金额根据当前经济发展情况制定，经费主要用于印刷、普查试点、人员培训、数据处理以及其他会议等开支。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。