

2026年
清远市清新区融媒体中心部门预算

目 录

第一部分 清远市清新区融媒体中心概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 清远市清新区融媒体中心概况

一、主要职责

（一）贯彻执行党委、政府在新闻宣传、广播影视文化方面的路线、方针、政策，把握正确舆论导向，围绕中心工作开展新闻宣传，负责清新广播电台、电视台时政新闻、民生新闻、问政节目、大型活动的制作播出，负责政务新媒体的运营、编辑和按程序审核后的发布等工作。

（二）组织实施辖区广播电视安全播出、网络安全播出和设备设施的安全防范工作。

（三）负责与中央、省、市等上级新闻媒体的联系沟通，开展对外宣传工作。

（四）从事辖区内广播、电影、电视、网络、新业态节目的制作、传播；为辖区内广播、电影、电视、网络、新业态节目的制作提供技术指导。

（五）负责广播电视、网络宣传新技术科研应用，对互动数字电视、超高清4K、8K、广电宽带网络等工程进行实施及节目的传输，各项设备管理维护等工作。参与全区信息产业、大数据智慧城市等项目的规划与建设。

（六）负责对辖区广播电视有线传输网络、广播电视无线网络、广播电视宽带数据网络的建设和管理，扩大有效覆盖面，提高服务基层、服务农村、服务群众的质量和水平。

（七）承办区委、区政府和区委宣传部交办的其他任务。

二、部门机构设置

一是办公室。主要负责综合协调、办文办会、信访办理、政务公开、组织人事、后勤保障、绩效考核、政法综治、安全保卫、安全生产、资料档案等工作。二是财务室。主要负责中心财务管理，财务统筹，资产管理、运营和促进保值增值相关工作。三是总编室。主要负责电视频道的节目编制、审核任务；负责节目的引进、购置、制作，开辟节目源；负责公益广告类节目的制播和节目推优创优工作，组织落实各级各类新闻采编、制播技术奖项的推荐；统筹各类新闻宣传资料整理、信息报送工作。四是全媒体新闻服务部(全媒体新闻服务中心、全媒体新闻采编中心)。主要负责意识形态工作、新闻宣传管理、融媒体人才培养、外宣联络、宣传创优、重大报道策划等工作。五是科技事业发展部。主要负责引进和利用各类媒体新技术，规划配置和管理媒体设备设施。承担安全生产和安全播出管理工作，推进广电网络的建设和运维工作。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为清远市清新区融媒体中心本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	113.10	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	113.10
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	113.10	本年支出合计	113.10
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	113.10	支出总计	113.10

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	113.10	113.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
清远市清新区融媒体中心	113.10	113.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	113.10	0.00	113.10	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	113.10	0.00	113.10	0.00	0.00	0.00
20708	广播电视	113.10	0.00	113.10	0.00	0.00	0.00
2070899	其他广播电视支出	113.10	0.00	113.10	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	113.10	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	113.10
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	113.10	本年支出合计	113.10

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	113.10	支出总计	113.10

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	113.10	0.00	113.10
[207]文化旅游体育与传媒支出	113.10	0.00	113.10
[20708]广播电视	113.10	0.00	113.10
[2070899]其他广播电视支出	113.10	0.00	113.10

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：清远市清新区融媒体中心 单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	0.00

注：本表本年无发生额。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	113.10
[303]对个人和家庭的补助	113.10
[30399]其他对个人和家庭的补助	113.10

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表11

部门预算基本支出预算表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：清远市清新区融媒体中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	113.10	113.10	113.10	0.00	0.00	0.00	0.00	
清远市清新区融媒体中心	113.10	113.10	113.10	0.00	0.00	0.00	0.00	
公益二类事业单位定额补助	113.10	113.10	113.10	0.00	0.00	0.00	0.00	1、贯彻执行党委，政府在新闻宣传、广播影视文化方面的路线、方针、政策，把握正确舆论导向、围绕中心工作开展新闻宣传，负责政务新媒体的运营、编辑和按程序审核后的发布等工作。2、负责对辖区广播电视有线传输网络、广播电视宽带数据网络的建设和管理，扩大有效覆盖面，提高服务基层、服务农村、服务群众的质量和水平。确保66人员工资发放，保障好基本工资福利待遇。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算113.1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；支出预算113.1万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费0万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化，且公车运行维护费由传媒集团自有费用支出；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更

新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年3月3日，本部门固定资产金额16,789万元，分布构成情况为：房屋4,500平方米，车辆19辆，单价在100万元以上的设备2台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是无相关购置等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	0	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。