附件4-1：

务工证明

兹证明 同志，身份证号码： ，系我单位职工，在我单位工作时间为 年 月 日至今，担任 职务，该员工月平均工资约 元。

特此证明。

 单位名称：

 （公章）

 年 月 日

注：此份务工证明适用于未签订务工合同，且务工单位有公章的。如果已签订务工合同，则直接提供合同即可，不需重复提供此份务工证明。如是个体户或自主创业的，则由村委会参照此份出具证明。

附件4-2：

灵活就业人员收入证明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 务工者姓名 |  | 务工者联系电话 |  |
| 务工者身份证号码 |  |
| 用用人单位（如是私人老板则不填此项）业 | 单单位名称 |  | 联系人 |  |
| 营业执照号码 | 联 | 联系电话 |  |
| 自灵活就业 （如是私人老板，则填此项） | 从事工种 |  | 务工开始时间（X年X月） |  |
| 雇主姓名 | 身 | 雇主联系电话 |  |
| 务工地址 |  |
| 工工资计算时间单位（勾选） |  □天□月  | 今年合计务工月份（以实际跨越的月份来算） |  | 务工平均月薪或日薪（X元/月或X元/日） | X元/□月□日 |
| 就就业情况承诺 |  本单位（或本人）郑重保证上述就业证明内容真实有效，如该证明与事实不符而导致出现套取资金行为，愿承担相应的法律责任。雇主签名：日期： |
| 本人意见 | 本人保证上述就业证明内容真实有效，同意按以上办法核定收入。本人签字：日期： |