

2018 年

清远市清新区食品药品监督管理局部门预
算

目 录

第一部分 清远市清新区食品药品监督管理局 概况

一、主要职责

二、机构设置

第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

第三部分 2018 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关食品（含食品添加剂、保健食品、酒类食品，下同）安全、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规，推动建立落实食品药品安全企业主体责任，建立食品药品重大信息直报制度，并组织实施和监督检查，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。

（二）负责食品的行政许可和监督管理，制订食品安全管理规范并组织实施。建立食品安全隐患排查治理机制，贯彻落实国家、省、市食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案。指导并组织开展食品安全宣传和信息发布工作，组织开展食品安全重大专项治理和综合检查。组织开展食品安全风险监测工作。

（三）监督实施国家药典等药品和医疗器械标准、分类管理制度。监督实施药品和医疗器械生产、经营、使用质量管理规范。负责药品、医疗器械监督管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件监测和处置工作。配合有关部门实施基本药物制度。受上级业务部门委托负责药品、医疗器械的行政许可和监督管理，组织实施相关质量管理规范。负责化妆品监督管理。监测保健食品、药品和医疗器械产品广

告。

（四）组织实施食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度。监督实施辖区内问题产品召回和处置制度。

（五）负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

（六）推进食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设、诚信体系建设。

（七）负责开展食品药品安全宣传、教育培训、对外交流与合作。

（八）指导驻镇食品药品监督机构的管理工作，规范行政执法行为，完善行政执法与刑事司法衔接机制。

（九）承担区食品安全委员会日常工作，负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。

（十）承办区人民政府、市食品药品监督管理局以及区食品安全委员会交办的其他事项。

二、机构设置

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。根据职责，区食品药品监管局设6个内设机构：办公室、食品生产监管股、食品流通监管股、食品餐饮监管股、药品和医疗器械监管股和稽查局，设立5个基层食品药品监督管理所

第二部分 2018 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	1281.97	一、基本支出	1155.81
二、财政专户拨款	0.00	二、项目支出	126.16
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	1281.97	本年支出合计	1281.97
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	1281.97	支出总计	1281.97

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、预算拨款	1281.96
一般公共预算拨款	1281.96
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	0.00
教育收费	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	1281.96
四、上级补助收入	0.00

收入总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
五、附属单位上缴收入	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00
收 入 总 计	1281.96

支出总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	1155.81
工资福利支出	937.41
一般商品和服务支出	132.36
对个人和家庭的补助	86.04
其他资本性支出等	0.00
二、项目支出	126.16
日常运转类项目	0.00
政府购买服务类项目	0.00
其他类项目	126.16
科技研发类项目	0.00
基本建设类项目	0.00
补助企事业类项目	0.00
信息化运维类项目	0.00
专项业务类项目	0.00

支出总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
因公出国（境）项目	0.00
信息系统建设类项目	0.00
三、事业单位经营支出	0.00
本年支出合计	1281.97
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支出总计	1281.97

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	1281.96	一、一般公共预算	1281.96
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
本年收入合计	1281.96	本年支出合计	1281.96

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
合 计		1281.97	1155.81	126.16
208	社会保障和就业支出	124.42	119.16	5.23
20805	行政事业单位离退休	124.42	119.19	5.23
2080501	归口管理的行政单位离退休	17.67	12.44	5.23
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	106.75	106.75	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	950.95	830.02	120.93
21010	食品和药品监督管理事务	923.23	802.3	120.93
2101001	行政运行	883.23	802.30	80.93
2101099	其他食品和药品监督管理事务支出	40	0.00	40
21011	行政事业单位医疗	27.72	27.72	0.00
2101101	行政单位医疗	27.72	27.72	0.00
221	住房保障支出	206.59	206.59	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
22102	住房改革支出	206.59	206.59	0.00
2210201	住房公积金	53.76	53.76	0.00
2210203	购房补贴	152.83	152.83	0.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	1155.81
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	937.10
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	188.62
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	358.40
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	41.32
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	134.47
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	53.76
[50199]其他工资福利支出	[30106]伙食补助费	0.00
[50199]其他工资福利支出	[30199]其他工资福利支出	160.83
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	132.37
[50201]办公经费	[30201]办公费	25.60
[50201]办公经费	[30202]印刷费	3.00
[50201]办公经费	[30204]手续费	0.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50201]办公经费	[30205]水费	0.50
[50201]办公经费	[30206]电费	1.63
[50201]办公经费	[30207]邮电费	1.00
[50201]办公经费	[30209]物业管理费	0.00
[50201]办公经费	[30211]差旅费	0.00
[50201]办公经费	[30214]租赁费	0.00
[50201]办公经费	[30228]工会经费	14.88
[50201]办公经费	[30229]福利费	0.00
[50201]办公经费	[30239]其他交通费用	24.36
[50202]会议费	[30215]会议费	1.50
[50203]培训费	[30216]培训费	0.00
[50205]委托业务费	[30203]咨询费	0.00
[50205]委托业务费	[30226]劳务费	0.00
[50205]委托业务费	[30227]委托业务费	0.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50206] 公务接待费	[30217] 公务接待费	4.90
[50207] 因公出国（境）费用	[30212] 因公出国（境）费用	8.00
[50208] 公务用车运行维护费	[30231] 公务用车运行维护费	44.00
[50209] 维修（护）费	[30213] 维修（护）费	0.00
[50299] 其他商品和服务支出	[30299] 其他商品和服务支出	0.00
[503] 机关资本性支出（一）	[310] 资本性支出	0.00
[50306] 设备购置	[31002] 办公设备购置	0.00
[505] 对事业单位经常性补助	[301] 工资福利支出	0.00
[50501] 工资福利支出	[30101] 基本工资	0.00
[50501] 工资福利支出	[30102] 津贴补贴	0.00
[50501] 工资福利支出	[30103] 奖金	0.00
[50501] 工资福利支出	[30107] 绩效工资	0.00
[50501] 工资福利支出	[30113] 住房公积金	0.00
[50501] 工资福利支出	[30199] 其他工资福利支出	0.00

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	86.04
[50901]社会福利和救助	[30304]抚恤金	0.00
[50901]社会福利和救助	[30305]生活补助	0.00
[50901]社会福利和救助	[30307]医疗费补助	0.00
[50901]社会福利和救助	[30309]奖励金	0.00
[50905]离退休费	[30301]离休费	0.00
[50905]离退休费	[30302]退休费	12.44
[50999]其他对个人和家庭的补助	[30399]其他对个人和家庭的补助	73.60

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
“三公”经费	68.90
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	64.00
1. 公务用车购置	20.00
2. 公务用车运行维护费	44.00
（三）公务接待费支出	4.90

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称： 清远市清新区食品药品监督管理局

单位： 万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
政府性基金预算支出	0.00	0.00	0.00

注： 本级无政府性基金预算支出。

第三部分 2018 年部门预算情况说明

(说明：在以下必须公开的基本说明基础上，可根据本部门情况加以细化说明)

一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 1281.97 万元，比上年增加 51.14 万元，增长 3.99%，主要原因是 2018 年增加了机关事业单位基本养老保险费缴纳。；支出预算 1281.97 万元，比上年增加 51.14 万元，增长 51.14%，主要原因是 2018 年增加了机关事业单位基本养老保险费缴纳。

二、“三公”经费安排情况说明

2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 68.90 万元，比上年减少 21.1 万元，下降 30.62%，主要原因是本着厉行节约、过紧日子的原则，严格控制“三公”经费的预算。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年减少 8 万元，下降%，主要原因是 2018 年度无计划开展此项工作预算。；公务用车购置及运行费 64 万元（公务用车购置费 20 万元，公务用车运行维护费 44 万元），比上年减少 13 万元，下降 16.88%，主要原因是加强车辆管理、合理使用车辆；公务接待费 4.90 万元，比上年减少 0.1 万元，下降 2%，主要原因是严格履行接待标准。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管

理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018年,本部门机关运行经费安排1269.52万元,比上年增加425.98万元,增长33.55%,主要原因是增加了其他商品和服务支出。

四、政府采购情况

2018年本部门政府采购安排182.86万元,其中:货物类采购预算42.86万元,工程类采购预算0万元,服务类采购预算140万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2018年11月29日,本部门固定资产金额1892.84万元,分布构成情况为:房屋2174.34平方米,车辆8辆,单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产94.80万元,主要是采购食品安全快速检验车车辆设备等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2018年,本部门重点项目绩效目标情况如下:

项目	预算数	绩效目标

注:2018年,本部门没有开展预算绩效管理工作,也没有开

展项目评价工作。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、**结余分配**：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公经费”，是指因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费、租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、工资福利支出，是指单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十四、商品和服务支出，是指单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及建筑物的购置费等在本科目中反映。）

十五、对个人和家族的补助，是指政府用于对个人和家

庭的补助支出。

【说明：本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词（以下名词解释供参考，各部门可以根据实际情况自行增加）】